

<b>Nazwa kursu*</b>	<b>KPA dla urzędników PUP. Kompendium obowiązujących przepisów - warsztaty praktyczne</b>
<b>Adresaci szkolenia</b>	Pracownicy Urzędów Pracy wszystkich działów i wydziałów
<b>Cel szkolenia</b>	Nabycie i weryfikacja wiedzy z zakresu postępowania administracyjnego; Zapoznanie się z ogólnymi zasadami w postępowaniu odwoławczym klientów PUP; Omówienie zwyczajnych środków zaskarżenia.
<b>Tematyka</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Urzędnik a postępowanie administracyjne - procedura administracyjna.</li><li>2. Zasady ogólne postępowania administracyjnego.</li><li>3. Właściwość organów - właściwość miejscowa/ rzeczowa/ instancyjna</li><li>4. Wyłączenie pracownika organu administracji publicznej oraz organu administracji publicznej w ujęciu praktycznym<ul style="list-style-type: none"><li>• przesłanki i tryb wyłączenia pracownika organu,</li><li>• przesłanki i tryb wyłączenia organu.</li></ul></li><li>5. Wszczęcie postępowania<ul style="list-style-type: none"><li>• wszczęcie z urzędu i na wniosek strony,</li><li>• przekazanie wniosku zgodnie z właściwością organu- Rodo,</li><li>• braki formalne i wezwanie do ich usunięcia,</li><li>• konsekwencje nieusunięcia braków formalnych,</li><li>• informowanie stron,</li><li>• udostępnianie akt – najczęstsze błędy i problemy praktyczne.</li></ul></li><li>6. Terminy<ul style="list-style-type: none"><li>• bieg terminów do załatwienia sprawy, obliczanie terminów,</li><li>• wpływ epidemii na bieg terminów,</li><li>• przerwanie terminu załatwienia sprawy,</li><li>• upływ terminu, zawiadomienie o niezakończonym terminie,</li><li>• ponaglenie i jego konsekwencje dla urzędu i urzędnika,</li><li>• skarga na bezczynność i przewlekłość postępowania.</li></ul></li><li>7. Doręczenia<ul style="list-style-type: none"><li>• doręczenia w postępowaniu administracyjnym – charakter czynności,</li><li>• sposoby doręczeń i konsekwencje naruszeń procedury doręczenia,</li><li>• rodzaje doręczeń - właściwe, zastępcze, fikcyjne, elektroniczne,</li><li>• ustawa o doręczeniach elektronicznych.</li></ul></li><li>8. Wyjaśnianie sprawy.<ul style="list-style-type: none"><li>• postępowanie wyjaśniające,</li><li>• zasady gromadzenia dowodów,</li><li>• dokumenty urzędowe i sporządzanie uwierzytelnionych kopii dokumentów,</li><li>• umocowanie urzędnika,</li><li>• zaświadczenia i oświadczenia,</li><li>• oryginały, odpisy i kopie dokumentów,</li><li>• wezwanie, czynny udział strony w postępowaniu,</li></ul></li></ol>

\* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023r. poz. 2175).

\*\* Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• protokoły i adnotacje.</li> </ul> <p>9. Rozstrzygnięcia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• decyzje administracyjne, elementy decyzji administracyjnej,</li> <li>• uzasadnienia decyzji, pouczenia w decyzjach,</li> <li>• decyzje ostateczne i prawomocne, postanowienia.</li> </ul> <p>10. Procedura odwoławcza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zrzeczenie się prawa do wniesienia odwołania,</li> <li>• wnoszenie odwołań i właściwość organu pierwszej i drugiej instancji,</li> <li>• samokontrola decyzji,</li> <li>• decyzje organu odwoławczego,</li> <li>• zakres stosowania 136 Kpa.</li> </ul> <p>11. Nadzwyczajne tryby postępowania</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obowiązki organu przy ponownym rozpatrywaniu sprawy,</li> <li>• wznowienie postępowania (przesłanki, forma i tryb),</li> <li>• uchylene decyzji (przesłanki, forma i tryb),</li> <li>• zmiana decyzji (przesłanki, forma i tryb),</li> <li>• stwierdzenie nieważności decyzji (przesłanki, forma i tryb),</li> </ul> <p>12. Wydawanie zaświadczeń</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pojęcie zaświadczenia, treść i forma zaświadczenia,</li> <li>• tryb wydawania zaświadczeń</li> </ul>
<b>Prowadzący</b>	<b>Małgorzata Myćka</b> - doświadczony trener, prawnik i długoletni pracownik – praktyk publicznych służb zatrudnienia. Od 2005r. trener regularnie prowadzący zajęcia dla pracowników publicznych służb zatrudnienia. Wykładowca na studiach podyplomowych Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie przedmiotów z zakresu prawa pracy i ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie oraz studiów podyplomowych na kierunku psychologia i pedagogika Politechniki Krakowskiej. Aktualnie realizuję na zlecenie Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej szkolenia publicznych służb zatrudnienia – powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy, z zakresu wdrażania Krajowego Planu Odbudowy na polskim rynku pracy oraz nowelizacji przepisów dotyczących ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia a także dostępie cudzoziemców do polskiego rynku pracy .
<b>Czas trwania szkolenia</b>	5 godzin dydaktycznych szkolenia w formie video konferencji, indywidualne konsultacje mailowe do 14 dni po szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, zaświadczenie ukończenia szkolenia
<b>Termin szkolenia</b>	<b>21 lipca 2026r. godz. 9.00</b>
<b>Cena**</b>	<b>550 zł/osoba</b>
<b>Materiały szkoleniowe i organizacja szkolenia</b>	Uczestnicy otrzymają przed szkoleniem elektroniczną wersję materiałów szkoleniowych oraz link aktywacyjny. Trener połączy się z grupą za pomocą łącza internetowego (video konferencja). W celu sprawnej realizacji szkolenia wymagany jest dostęp uczestników do komputerów wyposażonych w głośnik i mikrofon oraz stabilne łącze internetowe.

\* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023r. poz. 2175).

\*\* Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm