



Załącznik nr 4 do Formularza rekrutacyjnego do udziału w projekcie „AKADEMIA KOMPETENCJI PSZ I IRP”. Obowiązuje od 24.10.2025r.

## WYKAZ SZKOLEŃ realizowanych w ramach projektu „Akademia Kompetencji PSZ i IRP”

Niniejszym zgłaszam chęć uczestnictwa w poniższych szkoleniach:

SZKOLENIE ZDALNE (Obowiązkowe dla wszystkich uczestników projektu)		
1	Równe traktowanie i przeciwdziałanie dyskryminacji w miejscu pracy - 4h/1 dzień	<input checked="" type="checkbox"/>
SZKOLENIA STACJONARNE (Proszę zaznaczyć maksymalnie 3 szkolenia)		
1	Postępowanie administracyjne w świetle ustawy KPA z wykorzystaniem drogi elektronicznej: e-doręczenia, epuap, pue zus, praca.gov.pl / e-doręczeni - 8h/1dzień	<input type="checkbox"/>
2	Zadania i rola kluczowych pracowników PSZ i IRP w kontekście nowej ustawy o rynku pracy – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
3	Zarządzanie stresem i kontrola emocji w sytuacjach trudnych – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
4	Kurs Microsoft Excel w analizach danych – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
5	Ochrona danych osobowych – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
6	Aplikacje i programy multimedialne oraz zastosowanie sztucznej inteligencji w pracy doradcy zawodowego i pośrednika – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
7	Rozliczanie dofinansowań na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz refundacji kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy – faktury, przelewy zagraniczne, podatek VAT – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
8	Zatrudnienie Cudzoziemców – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
9	Krajowy Fundusz Szkoleniowy – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
10	Aktywizacja zawodowa klientów z niepełnosprawnością – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
11	Zasady przygotowania i rozliczania proj. EFS+ – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
12	Projekty specjalne i pilotażowe – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
13	Zarządzanie czasem i efektywna organizacja czasu pracy – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
14	Zasady udzielania, monitorowania oraz prawidłowości realizowania umów objętych pomocą de minimis z uwzględnieniem najnowszych zmian od 01.07.2024r. – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
15	Dialog Motywujący w pracy doradcy zawodowego – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
16	Dokumentacja wyników kontroli, dokumentacja kontrolna. Procedury postępowania kontrolnego w praktyce w 2025 r. Postępowanie w sprawie umorzenia należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń – 16h/2dni	<input type="checkbox"/>
17	Diagnoza predyspozycji i zainteresowań w doradztwie zawodowym (test Kolorowych Kwadratów, DISC, Obrazkowy test zawodów M. Achtnicha) – 23h/3dni	<input type="checkbox"/>
18	Canva w pracy pracownika PSZ - jak tworzyć atrakcyjne materiały promujące 23h/3dni	<input type="checkbox"/>
19	Profesjonalna obsługa klientów w CAZ - pośrednictwo i szkolenia zawodowe dla klientów PUP ze szczególnym uwzględnieniem zmian na rynku pracy w tym cudzoziemców. Profesjonalna rekrutacja i selekcja, nowe trendy rekrutacji 23h/3dni	<input type="checkbox"/>
20	Zamówienia publiczne i zasada konkurencyjności w projektach EFS 23h/3dni	<input type="checkbox"/>





21	<b>Niedyskryminacja i zasada równości szans w działalności IRP 23h/3dni</b>	Anulowane
22	<b>Skuteczny EURES. Szkolenie pracowników publicznych służb zatrudnienia w zakresie świadczenia usług w ramach EURES Międzynarodowa mobilność pracowników – delegowanie, podróże służbowe oraz inne modele międzynarodowego przemieszczania się pracowników 23h/3dni</b>	<input type="checkbox"/>
23	<b>Coaching oraz techniki coachingowe w pracy osobami bezrobotnymi i poszukującymi pracy 23h/3dni</b>	<input type="checkbox"/>
24	<b>Doskonalenie komunikacji interpersonalnej (NVC, NLP, model kwadratu komunikacyjnego) 23h/3dni</b>	<input type="checkbox"/>
25	<b>Warsztaty trenera - metody i techniki pracy z grupą. Wystąpienia publiczne- jak profesjonalnie poprowadzić zajęcia grupowe z bezrobotnymi 23h/3dni</b>	<input type="checkbox"/>
26	<b>Kurs języka angielskiego grupowy (nastawiony na konwersację z native speaker) - 120h</b>	<input type="checkbox"/>
27	<b>Język angielski poziom A2 (nastawione na konwersację z native) - 120h</b>	Anulowane

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*czytelny podpis*

