



<b>Nazwa kursu*</b>		<b>REJESTRACJA BEZROBOTNYCH /POSZUKUJĄCYCH PRACY. NABYCIE STATUSU BEZROBOTNEGO/ POSZUKUJĄCEGO PRACY</b>	
<b>Adresaci szkolenia</b>		Pracownicy Publicznych Służb Zatrudnienia	
<b>Cel szkolenia</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- przedstawienie przyjętych rozwiązań organizacyjnych i prawnych;</li> <li>- omówienie elementów mogących stwarzać problemy interpretacyjne;</li> <li>- przedstawienie i omówienie nowych elementów regulacji</li> <li>- omówienie problematyki stosowania przepisów w sytuacji związanej z członkostwem w UE.</li> </ul>	
L.p.	Temat	Specyfikacja	Rozwinięcie
1.	<b>Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy</li> <li>- rozporządzenie MRPiPS z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 33 ust.1-2d ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy</li> </ul>
2.	<b>Rejestracja bezrobotnego / poszukującego pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rejestracja jako warunek nabycia statusu bezrobotnego</li> <li>- rejestracja osobista a rejestracja za pomocą formularza elektronicznego                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• zgłoszenie się w urzędzie pracy</li> <li>• przesłanie danych przed zgłoszeniem się w powiatowym urzędzie pracy</li> <li>• rejestracja za pomocą formularza elektronicznego</li> </ul> </li> <li>- podpis własnoręczny a podpisy kwalifikowane</li> <li>- zakres danych gromadzonych przez PUP</li> <li>- wstrzymanie rejestracji</li> <li>- odpowiedzialność i obowiązki bezrobotnego związane z rejestracją</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tryb rejestracji</li> <li>- miejsce rejestracji</li> <li>- forma rejestracji</li> <li>- moment rejestracji</li> <li>- różnice w obu formach rejestracji</li> <li>- warunki do dokonania rejestracji z wykorzystaniem formularza elektronicznego</li> <li>- zakres przekazywanych w trakcie rejestracji danych</li> <li>- dokumentowanie danych</li> <li>- termin stawienia w PUP</li> <li>- podpis własnoręczny</li> <li>- kwalifikowany podpis elektroniczny</li> <li>- podpis zaufany</li> <li>- podpis osobisty</li> <li>- prezentacja i omówienie wszystkich 22 rodzajów danych przekazywanych przez rejestrującego się.</li> <li>- przypadki wstrzymania rejestracji</li> <li>- tryb postępowania w przypadku wstrzymania rejestracji</li> <li>- odpowiedzialność karna za składanie fałszywych zeznań</li> <li>- obowiązek informowania o zmianach</li> <li>- obowiązek informowania o innych zdarzeniach</li> </ul>
3.	<b>Dokumentacja dot. rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- katalog dokumentów niezbędnych do rejestracji bezrobotnego i poszukującego pracy</li> <li>- katalog dokumentów niezbędnych do rejestracji cudzoziemców</li> <li>- karta rejestracyjna</li> <li>- rejestr bezrobotnych i poszukujących pracy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dowód osobisty</li> <li>- dokumenty potwierdzające tożsamość</li> <li>- dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje</li> <li>- świadectwo pracy</li> <li>- inne dokumenty niezbędne do ustalenia uprawnień</li> <li>- dokumenty stwierdzające przeciw-wskazania do wykonywania określonych prac</li> <li>- dokumenty potwierdzające stopień niepełnosprawności</li> <li>- inne dokumenty</li> <li>- dokumenty stwierdzające tożsamość cudzoziemców</li> <li>- treść karty rejestracyjnej</li> <li>- forma karty rejestracyjnej</li> <li>- sposób wypełnienia karty rejestracyjnej</li> <li>- moment założenia karty rejestracyjnej</li> <li>- oświadczenie rejestrowanego</li> <li>- podpis na karcie rejestracyjnej</li> <li>- zadania rejestru</li> <li>- sprawdzanie danych</li> <li>- zasady udostępniania danych</li> <li>- zasady przekazywania danych do</li> </ul>

\* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023r. poz. 2175).

\*\* Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoby nie mające zameldowania</li> <li>- zmiana miejsca zamieszkania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>rejestru centralnego</li> <li>- karty rejestracyjne</li> <li>- dokumentacja bezrobotnych</li> <li>- miejsce zamieszkania, a miejsce zameldowania</li> <li>- dodatkowe dokumenty przy rejestracji osoby bez miejsca zameldowania</li> <li>- obowiązki osoby zarejestrowanej</li> <li>- korespondencja między urzędami</li> <li>- przepisy dot. ewidencji ludności</li> </ul>
4.	<b>Rejestracja cudzoziemców. Różnice w rejestracji obywateli Państw Członkowskich UE i EOG oraz innych cudzoziemców</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakres podmiotowy</li> <li>- obowiązujące regulacje prawne</li> <li>- wymagane dokumenty</li> <li>- rejestracja osobista a rejestracja za pomocą formularza elektronicznego</li> <li>- obowiązki bezrobotnego z UE, EOG lub z innych państw związane z rejestracją</li> <li>- współpraca PUP i WUP w przypadkach rejestracji osób z państw UE oraz EOG</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cudzoziemcy</li> <li>- osoby transferujące zasiłek</li> <li>- katalog obowiązujących przepisów UE dot. koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego</li> <li>- przepisy właściwe dla obywateli UE</li> <li>- przepisy właściwe dla obywateli EOG</li> <li>- wykaz niezbędnych dokumentów do rejestracji</li> <li>- formularze unijne niezbędne przy rejestracji</li> <li>- tryb postępowania w przypadku braku dokumentów</li> <li>- różnice w obu formach rejestracji</li> <li>- warunki do dokonania rejestracji z wykorzystaniem formularza elektronicznego</li> <li>- zakres przekazywanych w trakcie rejestracji danych</li> <li>- dokumentowanie danych</li> <li>- obowiązek informowania o zmianach</li> <li>- obowiązek informowania o innych zdarzeniach</li> <li>- inne obowiązki</li> <li>- wymiana danych</li> <li>- obowiązek informacji</li> </ul>
5.	<b>Wyłączenie z ewidencji i rejestracja ponowna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ewidencja bezrobotnych i poszukujących pracy</li> <li>- wyłączenie z ewidencji</li> <li>- ponowna rejestracja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zasady prowadzenia ewidencji bezrobotnych i poszukujących pracy</li> <li>- przypadki wyłączenia z ewidencji</li> <li>- zasady i tryb wyłączenia z ewidencji</li> <li>- forma wyłączenia z ewidencji</li> <li>- skutki prawne wyłączenia z ewidencji</li> <li>- tryb postępowania w przypadku rejestracji ponownej</li> <li>- wykorzystanie danych z rejestru</li> <li>- różnice postępowania w przypadku rejestracji ponownej</li> </ul>
<b>Prowadzący</b>	<b>Mariusz Śmigiel</b> - doktor nauk prawnych, doświadczony trener PSZ, ekspert z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, międzynarodowego prawa pracy, prawa europejskiego, specjalizujący się w prawnych zagadnieniach dot. przeciwdziałania bezrobociu, promocji zatrudnienia, systemów świadczeń dla bezrobotnych. Doradca z zakresu funkcjonowania rynku pracy, zatrudnienia i polityki społecznej. Konsultant międzynarodowego, praktyk, wykładowca akademicki z doświadczeniem w Polsce i za granicą, autor ponad 100 publikacji, komentarzy do ustaw – w tym m.in. do przepisów z zakresu usług i standardów usług rynku pracy, współuczestnik prac nad Konwencją Nr 181 Międzynarodowej Organizacji Pracy.		
<b>Czas trwania szkolenia</b>	4 godziny dydaktyczne szkolenia w formie video konferencji, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, zaświadczenie ukończenia szkolenia, indywidualne konsultacje mailowe do 14 dni po szkoleniu		
<b>Termin szkolenia</b>	<b>25 marca 2024r.</b> – od godz. 12.00		
<b>Cena**</b>	<b>440 zł/osoba</b>		
<b>Materiały szkoleniowe i organizacja szkolenia</b>	Uczestnicy otrzymają przed szkoleniem elektroniczną wersję materiałów szkoleniowych oraz link aktywacyjny. Trener połączy się z grupą za pomocą łącza internetowego (video konferencja). W celu sprawnej realizacji szkolenia wymagany jest dostęp uczestników do komputerów wyposażonych w głośnik i mikrofon oraz stabilne łącze internetowe.		

\* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023r. poz. 2175).

\*\* Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm