

Nazwa kursu*	<b>PEŁNOMOCNIK W POSTĘPOWANIACH PRZED ORGANAMI ADMINISTRACJI. Prawa, obowiązki, zasady działania</b>		
<b>Adresaci szkolenia</b>	Pracownicy Publicznych Służb Zatrudnienia		
<b>Cel szkolenia</b>	Celem szkolenia jest wyposażenie uczestników w wiedzę niezbędną do poprawnego działania i podejmowania właściwych czynności dotyczących relacji pomiędzy organem administracji a pełnomocnikiem reprezentującym stronę / uczestnika postępowania		
L.p.	Temat	Specyfikacja	Uwagi
1.	<b>Przedstawicielstwo - zasady ogólne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojęcie przedstawicielstwa</li> <li> </li> <li>- zdolność do czynności prawnych, a możliwość wykonywania czynności w cudzym imieniu</li> <li> </li> <li>- przesłanki skuteczności przedstawicielstwa</li> <li> </li> <li>- źródła umocowania</li> <li> </li> <li>- KC i KPA jako akty regulujące działania pełnomocnika wobec PSZ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przedstawicielstwo ustawowe                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• kategorie przedstawicieli ustawowych</li> <li>• pełnomocnictwo</li> </ul> </li> <li>- posłaniec</li> <li>- zastępca pośredni</li> <li> </li> <li>- pojęcie zdolności do czynności prawnych</li> <li>- pełna zdolność do czynności prawnych</li> <li>- ograniczona zdolność do czynności prawnych</li> <li>- konsekwencje braku pełnej zdolności do czynności prawnych</li> <li> </li> <li>- umocowanie</li> <li>- konstrukcja tzw. rzekomego pełnomocnictwa</li> <li>- zdolność do reprezentowania</li> <li> </li> <li>- ustawa,</li> <li>- oświadczenie woli</li> <li> </li> <li>- Kodeks Cywilny</li> <li>- Kodeks Postępowania Administracyjnego</li> </ul>
2.	<b>Pełnomocnictwo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojęcie pełnomocnictwa</li> <li>- źródło umocowania</li> <li>- forma pełnomocnictwa</li> <li> </li> <li>- rodzaje pełnomocnictw</li> <li> </li> <li>- ilość pełnomocników</li> <li> </li> <li>- treść pełnomocnictwa</li> <li> </li> <li>- mocodawca</li> <li>- pełnomocnik</li> <li> </li> <li>- mocodawca cudzoziemiec</li> <li>- pełnomocnik - cudzoziemiec</li> <li> </li> <li>- odwołanie / wygaśnięcie pełnomocnictwa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojęcie pełnomocnictwa</li> <li>- oświadczenie woli - jednostronna czynność prawna</li> <li>- forma ustna</li> <li>- forma pisemna                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• forma pisemna zwykła</li> <li>• forma pisemna z urzędowym potwierdzeniem podpisu</li> <li>• akt notarialny</li> </ul> </li> <li>- dokument elektroniczny jako forma udzielenia pełnomocnictwa</li> <li> </li> <li>- pełnomocnictwo do poszczegółnej czynności</li> <li>- pełnomocnictwo do pewnego rodzaju czynności</li> <li>- pełnomocnictwo ogólne (pełnomocnictwo pisemne <i>ad solemnitate</i>)</li> <li> </li> <li>- brak ograniczeń ustawowych</li> <li>- wola mocodawcy</li> <li> </li> <li>- kto jest mocodawcą</li> <li>- kto jest pełnomocnikiem</li> <li>- do czego pełnomocnik jest umocowany</li> <li>- okres ważności pełnomocnictwa</li> <li>- podpis mocodawcy                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• podpis własnoręczny</li> <li>• bezpieczny podpis elektroniczny</li> <li>• podpis weryfikowany profilem zaufanym</li> </ul> </li> <li> </li> <li>- osoba fizyczna</li> <li>- jednostka organizacyjna</li> <li>- osoba fizyczna</li> <li>- jednostka organizacyjna</li> <li> </li> <li>- definicja cudzoziemca</li> <li>- pełnomocnik do doręczeń w Polsce</li> <li>- język pełnomocnictwa</li> <li>- sposób i język porozumiewania się</li> <li>- identyfikacja mocodawcy i pełnomocnika</li> <li> </li> <li>- odwołanie pełnomocnictwa – forma</li> <li>- wygaśnięcie pełnomocnictwa</li> </ul>

\* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023r. poz. 2175).

\*\* Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpowiedzialność mocodawcy i pełnomocnika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skutki odwołania / wygaśnięcia pełnomocnictwa</li> <li>- odpowiedzialność mocodawcy</li> <li>- odpowiedzialność pełnomocnika</li> </ul>
3.	<b>Pełnomocnik w postępowaniu administracyjnym</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- działanie strony</li> <li>- ograniczenia ustawowe / czynności dokonywane przez pełnomocnika w trybie administracyjnoprawnym</li> <li>- katalog czynności, które mogą zostać dokonane za bezrobotnego przez pełnomocnika</li> <li>- czynności dokonywane przez pełnomocnika w sprawach dotyczących cudzoziemców</li> <li>- najczęstsze problemy</li> <li>- obowiązki pełnomocnika w trybie administracyjnoprawnym</li> <li>- oryginał, a urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa</li> <li>- uprawnienia do sporządzenia odpisu dokumentu</li> <li>- wątpliwości organu</li> <li>- sprawy mniejszej wagi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osobiście</li> <li>- przez pełnomocnika</li> <li>- czynności, których charakter nie wymaga osobistego działania</li> <li>- pełnomocnikiem może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych</li> <li>- odbiór zasiłku lub innych świadczeń</li> <li>- odbiór dokumentów</li> <li>- wniesienie odwołania</li> <li>- inne sytuacje</li> <li>- składanie wniosków</li> <li>- składanie oświadczeń woli</li> <li>- odbiór dokumentów</li> <li>- wskazanie najczęściej występujących błędów</li> <li>- zapobieganie nadużyciom</li> <li>- obowiązek legitymowania się dokumentem pełnomocnictwa</li> <li>- obowiązek dołączenia do akt oryginału lub urzędowo potwierdzonego odpisu pełnomocnictwa</li> <li>- zasady dołączania do akt oryginału lub urzędowo potwierdzonego odpisu pełnomocnictwa</li> <li>- definicja dokumentu</li> <li>- definicja oryginału</li> <li>- definicja odpisu</li> <li>- notariusz</li> <li>- taksa notarialna</li> <li>- uprawnienia adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego i rzecznika patentowego do uwierzytelniania odpisu pełnomocnictwa</li> <li>- uprawnienie do żądania urzędowego poświadczenia podpisu strony</li> <li>- kiedy korzystać z uprawnienia</li> <li>- skutki prawne żądania</li> <li>- czym są sprawy mniejszej wagi</li> <li>- uprawnienie organu do nie żądania pełnomocnictwa</li> <li>- przesłanki zastosowania wyjątku w sprawach mniejszej wagi</li> <li>- skutki prawne</li> </ul>
4.	<b>Pełnomocnik w trybie cywilnoprawnym</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- różnice pomiędzy trybem administracyjnoprawnym, a cywilnoprawnym</li> <li>- działanie strony</li> <li>- katalog przypadków w których strona / wnioskodawca może występować przez pełnomocnika</li> <li>- obowiązki pełnomocnika w trybie cywilnoprawnym</li> <li>- wpływ treści pełnomocnictwa na procedury urzędowe</li> <li>- szczególne sytuacje dotyczące złożenia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- katalog różnic</li> <li>- specyfika obu trybów</li> <li>- osobiście</li> <li>- przez pełnomocnika</li> <li>- brak ograniczeń w porównaniu z trybem administracyjnoprawnym</li> <li>- wszystkie formy pomocy finansowej przeznaczone dla pracodawców i/lub przedsiębiorców</li> <li>- obowiązek legitymowania się dokumentem pełnomocnictwa</li> <li>- problematyka dołączania do akt oryginału, kopii lub urzędowo potwierdzonego odpisu pełnomocnictwa</li> <li>- zakres pełnomocnictwa jako element istotny do dokonywania czynności i/lub składania oświadczeń woli</li> <li>- zagadnienia ogólne</li> </ul>

\* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023r. poz. 2175).

\*\* Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm

	<p>wniosku przez pełnomocnika i zawarcie umowy w imieniu mocodawcy</p> <p>- określenie stron umowy w przypadku zawierania jej przez pełnomocnika</p> <p>- pozostałe zagadnienia</p>	<p>- umocowanie do składania oświadczeń woli</p> <p>- umocowanie do składania oświadczeń wiedzy</p> <p>- umocowanie do zawarcia umowy</p> <p>- ogólne zasady dot. identyfikacji stron umowy</p> <p>- zasady określania i wskazywania stron umowy oraz osób upoważnionych do działania w ich imieniu</p>
<b>Prowadzący</b>	<p><b>Mariusz Śmigiel</b> - doktor nauk prawnych, doświadczony trener PSZ, ekspert z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, międzynarodowego prawa pracy, prawa europejskiego, specjalizujący się w prawnych zagadnieniach dot. przeciwdziałania bezrobociu, promocji zatrudnienia, systemów świadczeń dla bezrobotnych. Doradca z zakresu funkcjonowania rynku pracy, zatrudnienia i polityki społecznej. Konsultant międzynarodowego, praktyk, wykładowca akademicki z doświadczeniem w Polsce i za granicą, autor ponad 100 publikacji, komentarzy do ustaw – w tym m.in. do przepisów z zakresu usług i standardów usług rynku pracy, współuczestnik prac nad Konwencją Nr 181 Międzynarodowej Organizacji Pracy.</p>	
<b>Czas trwania szkolenia</b>	<p>4 godziny dydaktyczne szkolenia w formie video konferencji, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, zaświadczenie ukończenia szkolenia w formie papierowej i/lub elektronicznej, konsultacje mailowe do 14 dni po szkoleniu</p>	
<b>Termin szkolenia</b>	<p><b>14 lutego 2025r.</b> – od godz. 9.00</p>	
<b>Cena**</b>	<p><b>520,00 zł/osoba</b></p>	
<b>Materiały szkoleniowe i organizacja szkolenia</b>	<p>Uczestnicy otrzymają przed szkoleniem elektroniczną wersję materiałów szkoleniowych oraz link aktywacyjny. Trener połączy się z grupą za pomocą łącza internetowego (video konferencja). W celu sprawnej realizacji szkolenia wymagany jest dostęp uczestników do komputerów wyposażonych w głośnik i mikrofon oraz stabilne łącze internetowe.</p>	

\* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023r. poz. 2175).

\*\* Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm