

Nazwa kursu*	USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ PUP NA RZECZ KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH I INSTYTUCJONALNYCH - praktyczny warsztat realizacji wybranych usług i instrumentów rynku pracy w kontekście zasad przyznawania pomocy de minimis
Adresaci szkolenia	Kadra Kierownicza oraz Pracownicy PUP – doradcy klienta indywidualnego i instytucjonalnego, specjaliści ds. rozwoju zawodowego, specjaliści ds. programów, specjaliści ds. aktywizacji, doradcy klienta indywidualnego i instytucjonalnego
Cel szkolenia	Szkolenie ma na celu przekazanie uczestnikom wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie wykorzystania usług i instrumentów rynku pracy przez doradców klienta w obsłudze klientów urzędu, prawidłowej realizacji wybranych usług i instrumentów rynku pracy (dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, prace interwencyjne, roboty publiczne, dofinansowanie 50+”, KFS) w kontekście poprawnego stosowania przepisów o pomocy de minimis. Uczestnictwo w szkoleniu pozwoli uczestnikom: ✓ nabyć i poszerzyć wiedzę oraz praktyczne umiejętności z zakresu prawidłowej realizacji usług i instrumentów rynku pracy oraz ich wykorzystania w działaniach urzędu, ✓ nabyć umiejętności stosowania przepisów związanych z udzielaniem pomocy de minimis w wybranych instrumentach rynku pracy.
Tematyka	1. Obsługa klienta PUP w świetle obowiązujących przepisów prawnych. a) zadania pośrednika pracy, doradcy zawodowego, specjalisty ds. rozwoju zawodowego oraz specjalisty ds. programów w świetle obowiązujących przepisów. b) rola pośrednika pracy, doradcy zawodowego, specjalisty ds. rozwoju zawodowego, specjalisty ds. programów w procesie aktywizacji zawodowej klientów urzędu pracy c) usługi i instrumenty wykorzystywane w realizacji IPD. 2. Podstawy prawne realizacji usług (KFS) i instrumentów rynku pracy: a) omówienie przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy regulujących zasady realizacji wybranych instrumentów i innych form aktywizacji osób bezrobotnych i poszukujących pracy: prac interwencyjnych, robót publicznych, dofinansowania wynagrodzenia bezrobotnego pow. 50 roku życia, dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej i refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy. b) omówienie przepisów wykonawczych (rozporządzeń) dotyczących poszczególnych form wsparcia z uwzględnieniem zagadnień dotyczących: • prawidłowej zawartości wniosku, terminu rozpatrzenia oraz kryteriów jego weryfikacji, • zasad zawierania umów - elementy (obligatoryjne i fakultatywne) umów zawieranych z wnioskodawcami, • prowadzenia monitoringu umów, podejmowania czynności sprawdzających realizację zawieranych umów oraz postępowania przy niedotrzymaniu warunków umów.

* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 652)

** Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm

	3. Szczegółowa charakterystyka instrumentów związanych z refundowaniem części kosztów zatrudnienia skierowanych bezrobotnych - prac interwencyjnych, robót publicznych, dofinansowania wynagrodzenia bezrobotnego pow. 50 roku życia. a) wnioski o wypłatę poniesionych kosztów zatrudnienia– zawartość, niezbędne załączniki, formalna i merytoryczna kontrola wniosku, naliczanie należnych kwot refundacji z uwzględnieniem okresów zwolnień lekarskich, zwolnień z opłacania składek ZUS w związku z ustawą Covid-19; b) warunki zwrotu środków, zasady naliczania odsetek. 4. Szczegółowa charakterystyka instrumentów wspierających rozwój przedsiębiorczości - dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej i refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z uwzględnieniem następujących zagadnień: a) zmian w realizacji instrumentów wprowadzonych Rozporządzeniem MRPiT z 18 stycznia 2021 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2021, poz 131) b) stosowanych kryteriów oceny formalnej i merytorycznej wniosków, zasad zawierania umów c) zasad poprawnego rozliczenia dofinansowania i refundacji, zasady rozliczania zwrotu podatku VAT. 5. Monitorowanie przebiegu realizacji umów - sposoby monitorowania, kontrola i nadzór nad realizacją umowy, zasady kontynuacji umów po przejściu pracodawcy przez inną osobę lub podmiot, dopuszczalność uzupełnienia stanowiska pracy, podstawy dotyczące zawierania i rozwiązywania umów o pracę. 6. Zasady postępowanie w przypadku niedotrzymania warunków umowy - wypowiedzenie umowy, wezwanie do zwrotu środków. 7. Metody dochodzenia roszczeń nienależnie pobranych świadczeń. 8. Działania podejmowane przez urząd w przypadku wpłynięcia wniosków o odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub umorzenia należności z tytułu przypisanych do zwrotu. 9. Krajowy Fundusz Szkoleniowych - charakterystyka usługi, doświadczenia z wdrażania usługi, 10. Pojęcie pomocy publicznej, pomocy de minimis i beneficjenta pomocy publicznej: • definicja pomocy publicznej i pomocy de minimis, • beneficjent pomocy publicznej- prawidłowe zdefiniowanie z punktu widzenia instytucji kultury, instytucji sportowych, instytucji edukacyjnych, usług medycznych, jednostek samorządowych, stowarzyszeń i fundacji; • instrumenty rynku pracy –wsparcia czy pomoc de minimis? 11. Prawidłowe zasady postępowania przy udzielaniu pomocy de minimis, monitorowaniu i kontrolowaniu udzielonej pomocy:
--	---

* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 652)

** Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm

	- informacje udostępniane przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, - zasady wydawania i korekty zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis – zawartość zaświadczenia, termin wydania zaświadczenia, dopuszczalny sposób korygowania zaświadczeń, - ustalenie wartości pomocy de minimis - wartość nominalna pomocy, a jej wartość brutto, dyskontowanie pomocy de minimis, - procedury związane ze zwrotem udzielonej pomocy de minimis w przypadku niedopełnienia warunków zawartej umowy. 12. Obowiązki organu udzielającego pomocy i podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy de minimis- obowiązki sprawozdawcze, archiwizacyjne, kontrolne, obowiązki w zakresie przekazywania informacji i zwrotu pomocy. 13. Obliczanie wielkości pomocy de minimis w przypadku odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty zaległości publicznoprawnych.
Prowadzący	Lidia Kaczmarek - kierownik działu instrumentów rynku pracy, praktyk od 25 lat związany z publicznymi służbami zatrudnienia. Ceniony i doświadczony wykładowca w obszarze usług i instrumentów rynku pracy, KFS oraz pomocy de minimis. Socjolog, absolwentka studiów podyplomowych na kierunkach „Zarządzanie zasobami ludzkimi z prawem pracy”, „Zarządzanie w jednostkach samorządu terytorialnego” oraz „Zarządzanie projektami i pozyskiwanie funduszy z Unii Europejskiej”.
Czas trwania szkolenia	2 dni szkoleniowe I dzień – od godz. 12.00 /III dzień – do godz. 15.00
Termin i miejsce szkolenia	19-20 sierpnia 2021r. WROCŁAW, Novotel & ibis Wrocław Centrum
Cena**	1430 zł/osoba Cena szkolenia obejmuje: - zajęcia dydaktyczne z doświadczonym trenerem, możliwość konsultacji - komfortowo wyposażoną salę szkoleniową - materiały szkoleniowe (skrypt, teczką, notes, długopis) - zaświadczenie ukończenia szkolenia MEN, - wyżywienie, w tym 2 obiady, kolacja i przerwy kawowe - zakwaterowanie w pokojach 2 osobowych - obsługę i opiekę ze strony organizatora Dodatkowo: - możliwość zarezerwowania noclegu w przeddzień szkolenia: koszt 250 zł/os.; - dopłata do pok. 1 os + 160 zł/nocleg; - zwrot kosztów dojazdu - na podstawie wypełnionego przez uczestnika WNIOSKU O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU po zgłoszeniu do organizatora/świadczyci doliczone do faktury Szkolenie organizowane z zachowaniem reżimu sanitarnego, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi
Termin zgłoszeń	31 lipca 2021r.

* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 652)

** Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm