

Nazwa	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W ŚWIELE ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY EUROPEJSKIEJ 2016/679 Z DNIA 28 KWIETNIA 2016R., KTÓRE WEJDZIE W ŻYCIE Z DNIEM 25 MAJA 2018R. (RODO) Z UWZGLĘDNIENIEM SPECYFIKI DZIAŁALNOŚCI URZĘDÓW PRACY
Adresaci	Urzędnicy mający do czynienia z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie ustawowych kompetencji; kierownicy działów, w których przetwarza się dane osobowe
Cel edukacyjny	Uzyskanie wiedzy niezbędnej co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych w obrębie urzędu, umożliwiającej podjęcie działań niezbędnych do wdrożenia odpowiednich instrumentów ochrony danych osobowych zgodnych z najnowszymi zmianami w przepisach prawa w tym zakresie
Wymiar i zakres	Warsztaty teoretyczne, połączone z praktycznymi przykładami i analizą przypadków w zakresie ochrony danych osobowych; omówienie podstawowych instrumentów dokumentacji wewnętrznej do wprowadzenia w odniesieniu do ochrony danych osobowych Uczestnicy szkolenia uzyskają wzory niezbędnej dokumentacji związanej z RODO (Polityka bezpieczeństwa, Instrukcja zarządzania systemem informatycznym, Polityka prywatności i inne)
Program szkolenia	<ol style="list-style-type: none">1. Ogólne informacje o RODO<ul style="list-style-type: none">- podmiotowy i przedmiotowy zakres stosowania RODO- skutki wejścia w życie RODO na prawodawstwo krajowe2. Podstawowe definicje z zakresu ochrony danych osobowych z uwzględnieniem RODO:<ul style="list-style-type: none">- dane osobowe, przetwarzanie danych osobowych etc.- nowe definicje wprowadzone przez RODO i ich skutek na prawo krajowe3. Legalność przetwarzania danych osobowych w kontekście wejścia w życie RODO z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania urzędów pracy:<ul style="list-style-type: none">- zgoda na przetwarzanie danych osobowych, zakres, treść i forma- sprzeciw osoby, której dane osobowe dotyczą- upoważnienie ustawowe do przetwarzania danych osobowych, z uwzględnieniem obowiązku prawnego sprawowania funkcji publicznej;- konsekwencje przetwarzania danych osobowych z pominięciem wymaganej zgody na przetwarzanie danych osobowych;- anonimizacja/pseudonimizacja- prawo do bycia zapomnianym- prawa osoby, której dane osobowe są przetwarzane4. Dokumentacja przetwarzania danych osobowych w świetle RODO:<ul style="list-style-type: none">- polityka bezpieczeństwa informacji po wejściu w życie RODO- instrukcja zarządzania systemem informatycznym po wejściu w życie RODO- wewnętrzne procedury w aspekcie ochrony, przenoszenia i usuwania danych osobowych- reguły w przypadku współadministratorów danych osobowych- rejestr czynności w zakresie przetwarzania danych osobowych prowadzony przez inspektora ochrony danych osobowych- pozostałe dokumenty z zakresu ochrony danych osobowych.5. Odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych

* Forma kształcenia realizowana zgodnie z § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632)

** Usługa zwolniona z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt.26 lit.a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz.1054, z późn.zm.)

	<p>w świetle RODO.</p> <ol style="list-style-type: none">6. Inspektor ochrony danych osobowych z uwzględnieniem funkcji i obowiązków.7. Rejestracja zbiorów danych osobowych a prowadzenie rejestru czynności z zakresu ochrony danych osobowych przez inspektora ochrony danych osobowych.8. Umowa o powierzeniu danych osobowych w kontekście ochrony danych osobowych.9. Szczególne regulacje prawne w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych przez urzędy pracy m.in. w świetle ustawy o promocji zatrudnienia i rynku pracy.10. Podsumowanie.
Efekty szkolenia	Przyswojenie wiedzy ze szkolenia umożliwi odpowiedzialnym podmiotom podjęcie działań zarówno w aspekcie praktycznym jak i co do wdrożenia dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych zgodnych z najnowszymi przepisami
Prowadzący	Radca prawny Natalia Włoch-Kliś – ukończyła studia prawnicze na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego, od 2015r. wpisana na listę radców prawnych Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach. W trakcie pracy zawodowej przeprowadzała szkolenia wewnętrzne dla organizacji zakładowych w zakresie indywidualnego i zbiorowego prawa pracy, ze szczególnym uwzględnieniem spełniania przez te podmioty wymogów prawnych związanych z prowadzoną przez nie działalnością, w tym w szczególności przepisów regulujących ochronę danych osobowych. Obsługuje podmioty gospodarcze oraz jednostki administracji publicznej (jednostki samorządu terytorialnego oraz publiczne placówki oświatowe). Przeprowadzała audyty prawne z zakresu ochrony danych osobowych, opracowywała i wdrażała niezbędną dokumentację zgodną z ustawą o ochronie danych osobowych oraz z rozporządzeniami wykonawczymi, a także z RODO – ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
Termin	27 kwietnia 2018r. Kielce
Cena	500 zł W cenie szkolenia organizator zapewnia: 8 godzin szkolenia z udziałem doświadczonego trenera, komplet materiałów szkoleniowych, zaświadczenie zgodne ze wzorem MEN, catering w formie przerw kawowych oraz lunch.
Termin zgłoszeń	do 20 kwietnia 2018r. Na życzenie Zleceniodawcy proponujemy inny, dogodny termin i miejsce realizacji szkolenia.