

Załącznik nr 7 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

**UMOWA NR ...**  
**O ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWO-DORADCZYCH**  
**PO OTZRYMANIU WSPARCIA FINSOWEGO**

ramach

**Osi priorytetowej 10 – Otwarty rynek pracy**

**Działania 10.4 - Rozwój przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy**

**Poddziałania 10.4.1** Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów  
zwrotnych i bezzwrotnych  
w ramach

Projektu: „Aktywni w biznesie – dziś, jutro, zawsze”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

realizowanego przez Akademię Przedsiębiorczości sp. z o. o.  
oraz Partnerów projektu:

- Powiatowy Urząd Pracy w Starachowicach
- Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku - Kamiennej
- Regionalną Izbę Gospodarczą w Starachowicach

na podstawie umowy nr .....(nr umowy o dofinansowanie projektu z IP )  
zawarta w dniu .....

pomiędzy Akademią Przedsiębiorczości sp. z o. o. Lider Projektu lub Regionalną Izbą Gospodarczą  
Partner Projektu<sup>1</sup>

a .....(pełne dane Uczestnika Projektu)

Strony uzgodniły, co następuje:

**§ 1 – Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w formie usług szkoleniowo-doradczych dotyczących zagadnień związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

<sup>1</sup> Uczestnik Projektu zamieszkujący na terenie powiatu skarżyskiego podpisuje umowę z Liderem Projektu-Akademią Przedsiębiorczości Sp. z o. o., natomiast Uczestnik Projektu zamieszkujący na terenie powiatu starachowickiego podpisuje umowę z Partnerem Projektu-Regionalną Izbą Gospodarczą

2. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo – doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.

### § 2 – Okres udzielania wsparcia szkoleniowo-doradczego

Wsparcie szkoleniowo – doradcze udzielane jest od dnia ..... do dnia .....

### § 3 – Postanowienia szczegółowe

1. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej umowy udzielana jest w oparciu o zasadę de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
2. Wsparcie szkoleniowe obejmuje 1,5 h na firmę i uwzględnia następujące tematy: tematyka zostanie opracowana przez doradcę po rozmowie z przedsiębiorcą uwzględniając Jego indywidualne potrzeby i oczekiwania. Harmonogram zawierający tematykę zajęć zostanie dostarczony do WUP w Kielcach na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć. Tematyka będzie dostosowana do potrzeb danego przedsiębiorcy i będzie zawierać zagadnienia dostosowane do profilu prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Zakres wsparcia doradczego ustalany jest przez Beneficjenta na podstawie diagnozy potrzeb doradczych uczestnika projektu.
4. Wsparcie doradcze obejmuje 1,5 h na firmę. Liczba godzin usług doradczych świadczona na rzecz uczestnika projektu potwierdzana jest podpisem uczestnika projektu, złożonym w dniu korzystania z usługi.

### § 4 – Zmiany umowy

Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 5 – Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku nie wywiązywania się Beneficjenta z zapisów niniejszej umowy.
2. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku kiedy uczestnik projektu:
  - a) opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowych,
  - b) nie skorzysta z ustalonej liczby godzin doradztwa.
3. W przypadku rozwiązania umowy z powodów wymienionych w § 5 ust 2, uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub części (według wartości

- wsparcia szkoleniowo-doradczego, wycenionej przez Beneficjenta w oparciu o koszty projektu w tym zakresie) wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta lub inny podmiot, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku likwidacji lub zawieszenia przez uczestnika projektu działalności gospodarczej podczas korzystania z pomocy objętej Umową, uczestnik ma obowiązek poinformowania Beneficjenta o tych okolicznościach w ciągu 7 dni od dnia ich wystąpienia.

### § 6 – Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory pomiędzy Beneficjentem a uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania uczestnika projektu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta i jednym dla uczestnika projektu.
5. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

### § 7 – Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz oznaczona numerem niniejszej umowy.

.....

(miejscowość, data)

**Beneficjent**

**Uczestnik projektu**

.....

(podpis)

.....

(podpis)