

Załącznik nr 6 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

## UMOWA NR ...

### O PRYZNANIE WSPRACIA POMOSTOWEGO

w ramach

**Osi priorytetowej 10 – Otwarty rynek pracy**

**Działanie 10.4.1 - Rozwój przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy**

**Poddziałania 10.4.1 - Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych**

w ramach

Projektu: „Aktywni w biznesie – dziś, jutro, zawsze”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

realizowanego przez Akademię Przedsiębiorczości sp. z o. o.

oraz Partnerów projektu:

- Powiatowy Urząd Pracy w Starachowicach
- Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku - Kamiennej
- Regionalną Izbę Gospodarczą w Starachowicach

na podstawie umowy nr .....(nr umowy o dofinansowanie projektu z IP)

zawarta w dniu .....

między Akademią Przedsiębiorczości sp. z o. o. Liderem Projektu lub Regionalną Izbą Gospodarczą Partnerem Projektu<sup>1</sup>

a

.....(pełne dane Uczestnika Projektu)

Strony ustaliły, co następuje:

#### § 1 - Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia pomostowego, przeznaczonego na wspomaganie uczestnika projektu w pierwszych miesiącach działalności gospodarczej, zgodnie z wnioskiem uczestnika projektu, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

<sup>1</sup> Uczestnik Projektu zamieszkujący na terenie powiatu skarżyskiego podpisuje umowę z Liderem Projektu-Akademią Przedsiębiorczości Sp. z o. o., natomiast Uczestnik Projektu zamieszkujący na terenie powiatu starachowickiego podpisuje umowę z Partnerem Projektu-Regionalną Izbą Gospodarczą

2. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej umowy udzielana jest w oparciu o zasadę de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy de minimis i pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 488 z 2015 r.).

### § 2 – Okres udzielania wsparcia pomostowego

1. Wsparcie pomostowe udzielane jest przez okres pierwszych **8** miesięcy od dnia zawarcia umowy o udzielenie wsparcia pomostowego, tj. od dnia ..... do dnia .....

### § 3 – Finansowanie wsparcia pomostowego

1. Kwota środków na wsparcie pomostowe wynosi **14.000,00** PLN (słownie: **czternaście tysięcy złotych 00/100 PLN**).
2. Beneficjent wypłaci Uczestnikowi projektu środki, o których mowa w ust. 1 w miesięcznych ratach w wysokości **1.750,00** PLN (słownie: **jeden tysiąc siedemset pięćdziesiąt złotych PLN**).
3. Beneficjent przekazywać będzie środki finansowe na rachunek bankowy uczestnika projektu nr..... prowadzony w banku ..... w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy i po wniesieniu zabezpieczenia przez uczestnika projektu.
4. Uczestnik projektu zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymanym wsparciem finansowym przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, ale nie krócej niż do 31 grudnia 2027 roku.

### § 4 – Zabezpieczenie umowy

1. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy stanowić będzie zabezpieczenie przyjęte w umowie na otrzymanie wsparcia finansowego nr ..... z dnia ....., na zasadach określonych w § 3 Umowy na otrzymanie wsparcia finansowego.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1 ustanawia się do czasu zaakceptowania rozliczenia projektu Beneficjenta przez Instytucję Pośredniczącą.

### § 5 – Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty wsparcia pomostowego

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się wydatkować wsparcie pomostowe zgodnie z wnioskiem o przyznanie wsparcia pomostowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
2. Warunkiem wypłaty każdej kolejnej raty miesięcznej wsparcia pomostowego jest rozliczenie przez Uczestnika projektu uprzednio otrzymanej raty wsparcia pomostowego.
3. W przypadku likwidacji lub zawieszenia przez Uczestnika projektu działalności gospodarczej w czasie korzystania z pomocy objętej niniejszą umową, Uczestnik projektu ma obowiązek poinformować Beneficjenta o tym fakcie, w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia tego faktu.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego do dnia zawieszenia/likwidacji wsparcia pomostowego.
5. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu płatności przekraczających 14 dni, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Uczestnika projektu, w formie pisemnej, o przyczynach opóźnień.

### § 6 – Obowiązki kontrolne

Uczestnik projektu jest zobowiązany poddać się kontroli uprawnionych organów w zakresie prawidłowości wydatkowania środków wsparcia pomostowego.

### § 7 – Zwrot wsparcia pomostowego

1. W przypadku nie wywiązania się uczestnika projektu z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 1) Zaprzestania prowadzenia działalności przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy na przyznanie wsparcia finansowego

- 2) Stwierdzenia w trakcie czynności kontrolnych prowadzonych przez uprawnione organy lub w trakcie zwykłych czynności monitoringowych, że uczestnik projektu wykorzystał całość lub część wsparcia pomostowego niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobrał całość lub części wsparcia pomostowego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta lub inny podmiot, o którym mowa w ust. 1.
2. Odsetki od środków finansowych wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobranej w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, o których mowa w ust. 2, są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanego lub pobranego wsparcia finansowego.
3. W przypadku gdy uczestnik projektu nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w ust. 1 i 2, Beneficjent podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanego wsparcia finansowego obciążają uczestnika projektu

### § 8 – Zmiana umowy

Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

### § 9 – Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory pomiędzy Beneficjentem a uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania uczestnika projektu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta i jednym dla uczestnika projektu.
5. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

### § 10 – Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej umowy.

.....  
(miejscowość, data)

**Beneficjent**

**Uczestnik projektu**

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)